



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ЗА ЈАВНЕ ГАРАЖЕ И ПАРКИРАЛИШТА
“ПАРКИНГ СЕРВИС” БЕОГРАД
Служба за информационе технологије
Београд, Преконошка улица 28в

1776-VII
13 MAR 2025

Република Србија
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА
11000 БЕОГРАД,
Макензијева 41

Вежа: Ваш бр.: 400-1058/2024-07/34 Београд, од 20. децембра 2024.

Поштовани,

На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“ бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18) субјект ревизије, Јавно комунално предузеће за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис“, Београд, Преконошка улица 28в, подноси:

ИЗВЕШТАЈ О СПРОВОЂЕЊУ ПРЕПОРУКА РАДИ ОТКЛАЊАЊА НЕСВРСИСХОДНОСТИ ОТКРИВЕНИХ У РЕВИЗИЈИ

Информациони систем за наплату услуга паркинга
у Јавном комуналном предузећу за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис“, Београд

Број и датум извештаја о ревизији: 400-1058/2024-07/34 Београд, од 20. децембра 2024.
године

Након спроведене ревизије, Државна ревизорска институција је Јавном комуналном предузећу „Паркинг сервис“, Београд, дала препоруку да развије и имплементира планове континуитета за све критичне сценарије прекида ИТ функција како би се осигурао несметан опоравак у ванредним ситуацијама.

Током ревизије, ЈКП „Паркинг сервис“, Београд је спровео низ мера усмерених на унапређење информационе безбедности, организације и апликативних контрола како би побољшао сигурност података и ефикасност система:

- Унапређена је унутрашња организација и систематизација, као и мере за процену и управљање ризицима у домену информационе безбедности.
- Усвојене су процедуре за безбедну предају, миграцију и брисање података у складу са међународним стандардима и законским прописима.
- Уговори са корисницима су допуњени процедурама за сигуран пренос и брисање података, чиме је осигуран континуитет пословања и унапређена заштита података.
- Ограничен је приступ осетљивим подацима и унапређене су апликативне контроле у систему за наплату и контролу паркирања.

1

Након спроведене ревизије, Државна ревизорска институција није утврдила несврсисходности које су обухваћене налазима приоритета 1, које је могуће отклонити у року од 90 дана.



Несврсисходности које су обухваћене налазима приоритета 2, које је могуће отклонити у року до годину дана.

| Р.б. | Препорука | Мера исправљања | | Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања | Период у којем се планира предузимање мере исправљања |
|------|--|---|---|---|--|
| 1 | <p>Након спроведене ревизије, Државна ревизорска институција је Јавном комуналном предузећу "Паркинг сервис" Београд, дала препоруку да развије и имплементира планове континуитета за све критичне сценарије прекида ИТ функција како би се остварио несметан опоравак у ванредним ситуацијама.</p> | <p>ЈКП „Паркинг сервис“, Београд је прихватио препоруку Државне ревизорске инспекције у целости и у наредном периоду ће приступити изради документа под називом Континуитет пословања ИКТ система са процедурама које обезбеђују опоравак и минимум пословања у ванредним ситуацијама.</p> <p>Иако је уведена редуванса у рад рачунског центра кроз виртуелизацију инфраструктуре, резервно напајање у виду агрегата, дуалних извора за непрекидно напајање, удвојених комуникационих ресурса (два оптичка кабла различитих телекомуникационих оператора), генерисање резервних копија смештених на различитим локацијама, и др., до сада нису</p> | <p>Израда Плана континуитета пословања ИКТ система (енгл. <i>Business Continuity Plan - BCP</i>) биће реализована у четири фазе, при чему се преиспитивање плана врши једанпут годишње.</p> <p>Фаза 1:</p> <p>Анализа утицаја на пословање (Business Impact Analysis – BIA)</p> <p>Циљ: Успоставити основу за BCP план идентификовањем критичних пословних функција, потребних средстава и ресурса, као и њихове међузависности и потенцијалних ризика.</p> <p>Мере и активности:</p> <p>-Дефинисати обим, циљеве и структуру управљања;</p> | <p>Руководилац Службе за информационе технологије</p> | <p>Фаза 1:</p> <p>15.04.2025. – 15.06.2025.</p> |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| | | <p>израђена документа која се односе на поступање у ванредним околностима и то ће бити приоритетна обавеза до краја 2025. године.</p> | <p>-Идентификација критичних процеса, средстава и ресурса; -Спровођење анализе утицаја на пословање компаније (eng. Business Impact Analysis - BIA) како би се одредило циљано време опоравка (eng. Recovery Time Objectives - RTO) и циљана тачка опоравка (eng. Recovery Point Objectives - RPO); -Процена ризика и рањивости (природне катастрофе, сајбер претње, проблеми у ланцу снабдевања, идр.); -Идентификација кључних заинтересованих страна и подела одговорности.</p> <p>Фаза 2:</p> <p>Развој стратегије и ублажавање ризика (Strategy Development & Risk Mitigation)</p> <p>Циљ: Развити стратегије за ублажавање ризика и осигурање континуитета пословања током непланираних прекида.</p> <p>Мере и активности:</p> | | <p>Фаза 2: 16.06.2025. – 31.07.2025.</p> |
|--|--|---|---|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <p>-Идентификовање мера за ублажавање ризика (нпр. увођењем редувантних система, резервних копија у облаку, алтернативних добављача, и др.);</p> <p>-Развој стратегија опоравка за кључне пословне функције;</p> <p>-Дефинисање улога и одговорности тимова за управљање кризом;</p> <p>-Успостављање стратегије за комуникацију (интерне и екстерне комуникације);</p> <p>-Одређивање алтернативне радне локације, стратегије ИТ континуитета и процедура за хитне случајеве.</p> <p>Фаза 3:</p> <p>Успостављање стратегије плана континуитета, израда документације и обука запослених (Implementation & Plan Development & Documentation)</p> <p>Циљ: Успостављање стратегије плана континуитета пословања која укључује детаљне кораке и процедуре опоравка од катастрофе.</p> | | <p>Фаза 3:</p> <p>01.08.2025. – 31.10.2025.</p> |
|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>Мере и активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Израда нацрта Плана континуитета пословања (eng. Business Continuity Plan - BCP), укључујући детаљне кораке и процедуре опоравка. -Развој планова за реаговање у ванредним ситуацијама и планова комуникације у кризним ситуацијама. -Креирање ИТ Плана опоравка од катастрофе (eng. Disaster Recovery - DR) и компоненте за сајбер отпорност; -Дефинисање критеријума за активирање, као и процедура за ескалацију; -Усклађивање са регулаторним захтевима. <p style="text-align: center;">Фаза 4:</p> <p>Континуирано тестирање, обука и стално усавршавање (Testing & Training & Continuous Improvement)</p> <p>Циљ: Верификовати ефикасност Плана континуитета пословања кроз тестирање, обуку и ажурирање.</p> | | <p style="text-align: center;">Фаза 4:</p> <p style="text-align: center;">01.11.2025. – 30.11.2025.</p> |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <p>Мере и активности:</p> <ul style="list-style-type: none">-Организација и спровођење вежби (енгл. <i>Tabletop exercises</i>), симулација и тестова у пуном обиму;-Тренинг и обучавање запослених и кључних заинтересованих страна о њиховим улогама и одговорностима;-Прикупљање повратних информација и идентифовање простора за унапређење;-Редовно ажурирање и усавршавање Плана на основу научених лекција;-Успостављање континуираног процеса праћења, контроле и прегледа. | | |
|--|--|--|---|--|--|

Докази о отклањању несврсисходности обухваћених налазима другог приоритета биће достављени у року од годину дана од дана преузимања **Извештаја о ревизији: 400-1058/2024-07/34 Београд**, односно, од 24.12.2024. године.

У прилогу извештаја је достављен документ под називом **Акциони план за израду документа "План континуитета пословања ИКТ система"**.

III

Након спроведене ревизије, Државна ревизорска институција није утврдила несврсисходности које су обухваћене налазима приоритета 3, које је могуће отклонити у року од једне до три године.



В.д.директор

Андреја Чупковић, спец.срук.менаџ.саобр.